

Pkt. 1. Valg af referent

- **Caroline**

Pkt. 2. Gennemgang af arbejdsliste og referat fra sidste møde

Herunder åbne opgaver der kræver opfølgning

- Bestyrelsen gennemgik listen og opdaterede status. Listen sendes til Claus og Jan efter mødet, så Claus og Jan har et overblik over alle åbne sager.

Pkt. 3. Bestyrelsens opgaver, ønsker og spørgsmål til Claus og KAB/Jan

-herunder opgaveliste og prioritering af opgaver til Claus

Pkt. 4. Opfølgning på overleverede opgaver fra tidligere bestyrelse

- Bestyrelsen gennemgik mailen fra tidligere bestyrelsesformand og konstaterede, at en stor del af opgaverne allerede er løst. De resterende ligger hos driften og er en del af opgavelisten.

Pkt. 5. Status på støjmåling

- Claus har rekvireret et (nyt) firma, der kan lave en støjmåling. Bestyrelsen vil bede KAB om datoen for, hvornår målingen udføres.
- Når datoen er på plads, vil bestyrelsen bede om en tilbagemelding på resultaterne, så sagen kan komme videre.

Pkt. 6 Status på Parkeringskompagniet (P-kælder og på land)

- Sagen ligger hos Jan. Trine rykker Jan for en status.

Pkt. 7. Regler for brug af Beboerlokale

-Optælling

- o Der mangler service til de 50 personer, der er plads til i beboerhuset. Bestyrelsen vil sørge for, at en optælling sker, så der kan suppleres op.

-Rengøring

- o Claus skal tjekke, at rengøring er gjort tilstrækkeligt, og Claus' vurdering skal respekteres.

-Pris for udlejning til beboer af ejerforeningen

- o Bestyrelsen besluttede, at omkostningerne for udlejning til beboere i ejerne og private lejere stiger med 1.000 kr. Det skyldes, at ejerforeningen lejer beboerhuset lige så meget som SAB-lejere, og ejerforeningen afholder ingen vedligeholdelsesudgifter til beboerhuset – det er alene SAB-lejere, der betaler det.
- o Prisen stiger pr. 1/1-2023 og gælder for nye bookinger der foretages efter oplysning om nye priser.
- o Bestyrelsen informerer om de nye priser på den kommende generalforsamling.
- o Bestyrelsen overvejer, om lejen også skal stige for SAB-lejere. Det skal være en beslutning, som skal tages ud fra hvordan økonomien hænger sammen ift. indtægter vs. driftsomkostninger.

- Tjekliste ved udlejning af beboerlokale

- Der mangler en tjekliste til udlejningen, som giver en guide for, hvad der skal ordnes, når lejeperioden slutter ifm. Slutrengøring. Bestyrelsen følger op.

Pkt. 8. Fra og til ejerforeningen

- Trine informerede om bestyrelsesmødet i ejerforeningen, hvor driftssager var blevet orienteret om.

Pkt. 9. Opsamling på mailen/Facebook

- Intet.

Pkt. 10. Evt.

- Bestyrelsen går så småt og forbereder sig på det kommende afdelingsmøde til april og glæder sig samtidigt over, at der så småt er ved at være godt overblik over alle sager, så vi kan se fremad.